

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области «Котласский транспортный техникум»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ АО «КТТ»
Ганжа А.Н.
«10» декабря 2021 г.

**РЕГЛАМЕНТ
ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО СТАНДАРТАМ
ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ**

Центр проведения демонстрационного экзамена:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области «Котласский транспортный техникум»

Компетенция: 20 «Кирпичная кладка»

Вариант задания: КОД 1.2

Вид аттестационного испытания: Итоговая аттестация

Профессия СПО:

08.01.07 «Мастер общестроительных работ»

г.Котлас
2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Основные понятия и их определения, сокращения.....	3
3. Организационный этап.....	5
3.1. Задания демонстрационного экзамена.....	5
3.2. Центр проведения демонстрационного экзамена	5
3.3. Формирование экзаменационных групп.....	6
3.4. Формирование экспертной группы	7
3.5. Работа в электронной системе eSim	8
3.6. План проведения демонстрационного экзамена	8
4. Порядок проведения демонстрационного экзамена.....	8
4.4. Подготовительный день	9
4.5. Проведение демонстрационного экзамена	10
4.6. Порядок оценивания результатов демонстрационного экзамена.....	12
5. Паспорт компетенций (Skills Passport)	12
6. Организация проведения демонстрационного экзамена у обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.....	13
7. Организация и полномочия ответственных лиц за подготовку и проведение демонстрационного экзамена по компетенции 20 Кирпичная кладка в ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум»	13
8. Организация проведения итоговой аттестации обучающихся ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум» с использованием механизмов демонстрационного экзамена по компетенции 20 Кирпичная кладка КОД 1.2.....	15
9. Финансирование демонстрационного экзамена	17
10. Заключение	17

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Регламент определяет требования к процедуре и правилам проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) в ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум» (далее – Техникум) в рамках итоговой аттестации по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих 08.01.07 «Мастер общестроительных работ»
- 1.2. Центром проведения демонстрационного экзамена является ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум» (далее – ЦПДЭ) по компетенции 20 «Кирпичная кладка» КОД 1.2.
- 1.3. ДЭ проводится с целью определения соответствия результатов освоения образовательных программ среднего профессионального образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов СПО (далее – ФГОС СПО) и стандартов Ворлдскиллс Россия по соответствующим компетенциям. Информация о ДЭ размещается на официальном сайте ЦПДЭ.
- 1.4. Ключевыми ценностями ДЭ являются целостность (конкурсное задание едино для всех центров проведения демонстрационного экзамена), информационная открытость, справедливость, партнерство и инновации.
- 1.5. Нормативными основаниями для организации и проведения ДЭ являются:
 - Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Перечень поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 04 декабря 2014 г. от 05 декабря 2014 г. № Пр-2821;
 - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03 марта 2015 года № 349-р «Об утверждении комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015-2020 годы»;
 - Перечень компетенций для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс в 2019 году, Приложение 1 к приказу Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» «О приеме заявок от образовательных организаций» от 30.11.2018 № 30.11.2018-3
 - Приказ Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (далее – Методика Ворлдскиллс Россия) от 31.01.2019 № 31.01.2019-1;
 - Распоряжение Министерства просвещения России № Р-42 от 01.04.2019 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизмов демонстрационного экзамена»;
 - Инструкция по получению паспорта компетенций «SillsPassport» через личный кабинет участника в электронной системе интернет мониторинга (ESIM).
- 1.6. Процедура выполнения заданий ДЭ и их оценки осуществляется на площадке техникума, аккредитованной в качестве ЦПДЭ в соответствии с Положением, установленным Союзом, что удостоверяется электронным аттестатом.

2. Основные понятия и их определения, сокращения

- 2.1. Для организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия используются и применяются следующие понятия.

Демонстрационный экзамен (ДЭ) – форма оценки соответствия уровня знаний, умений, навыков студентов и выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по

конкретным профессии или специальности в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

Комплект оценочной документации (КОД) – совокупность заданий, их спецификации, технических описаний оцениваемых компетенций, критериев и инструментов оценивания, обеспечивающих в целом оценку результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Центр проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (Центр проведения демонстрационного экзамена, ЦПДЭ) – организация, располагающая площадкой для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (далее - площадка проведения демонстрационного экзамена), материально-техническое оснащение которой соответствует требованиям Союза «Ворлдскиллс Россия».

Техническое описание (ТО)– документ, определяющий название компетенции, последовательность выполнения задания, критерии оценки, требования к профессиональным навыкам участников, состав оборудования, компоненты, оснастку, основное и дополнительное оборудование, требования по нормам охраны труда и технике безопасности, разрешенные и запрещенные к использованию материалы и оборудование.

Инфраструктурный лист (ИЛ)– список необходимых материалов и оборудования для проведения демонстрационного экзамена по определенной компетенции по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Эксперт – лицо, подтвердившее знания, умения и навыки по какой-либо компетенции в соответствии с требованиями Союза «Ворлдскиллс Россия» (сертифицированный эксперт Ворлдскиллс), а также лицо, прошедшее специализированную программу обучения, организованную Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющее свидетельство о праве проведения демонстрационного экзамена, корпоративных и региональных чемпионатов по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Главный эксперт на площадке (Главный эксперт) – эксперт, определенный в соответствии с порядком, установленным Союзом «Ворлдскиллс Россия» ответственным по организации и проведению демонстрационного экзамена на определенной площадке по какой-либо компетенции и наделенный соответствующими полномочиями.

Технический эксперт – эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности (далее – ОТ и ТБ).

Экспертная группа – группа экспертов для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена на площадке по определенной компетенции.

Уполномоченная организация – организация, определенная ответственной за организацию и проведение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в субъекте Российской Федерации.

eSim – это система мониторинга, сбора и обработки результатов демонстрационного экзамена.

CIS (CompetitionInformationSystem)– это специализированное программное обеспечение для обработки информации во время демонстрационного экзамена. Доступ к системе предоставляется Союзом «Ворлдскиллс Россия» по официальному запросу от организаторов экзамена.

Паспорт компетенций (SkillsPassport) – электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в личном профиле каждого участника в системе eSim на русском и английском языках.

Единая система актуальных требований к компетенциям www.esat.worldskills.ru – электронный ресурс Союза, предназначенный для размещения в общем доступе оценочных материалов и документов, устанавливающих порядок и условия организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Экзаменационная группа – группа экзаменуемых из одной учебной группы, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке ЦПДЭ по одной компетенции.

Смена – промежуток времени продолжительностью не более 5 часов, в рамках которого проводится процедура демонстрационного экзамена без назначения перерывов.

Подготовительный день – день подготовки к проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, проводимый за 1 день до экзамена Главным экспертом

Кодекс этики движения «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия) – нормы поведения и этические стандарты WorldSkillsRussia, которыми следует руководствоваться при принятии решений в рамках участия в соревнованиях, в период подготовки к ним и после проведения соревнований.

3. Организационный этап

Демонстрационный экзамен может применяться в оценочных процедурах итоговой аттестации по образовательным программам СПО. Целью проведения данных аттестационных процедур является оценка освоения обучающимися образовательной программы и соответствия уровня освоения общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС СПО.

3.1. Задания демонстрационного экзамена

- 3.1.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее – КОД), представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп и методики проведения оценки экзаменационных работ. Задания для ДЭ соответствуют заранее выбранным комплектам оценочной документации.
- 3.1.2. КОД размещаются в специальном разделе на официальном сайте www.worldskills.ru и в Единой системе актуальных требований к компетенциям www.esat.worldskills.ru. не позднее 1 декабря и рекомендуются к использованию для проведения промежуточной аттестации.
- 3.1.3. Выбор компетенций и КОД для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется Техникумом самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы (или её части) по конкретной профессии/специальности.
- 3.1.4. Использование выбранного КОД в рамках проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия осуществляется без внесения в него каких-либо изменений.
- 3.1.5. Выбирая КОД для проведения демонстрационного экзамена, Техникум соглашается с:
 - a) уровнем и сложностью задания для демонстрационного экзамена, включая максимально возможный балл;
 - b) требованиями к оборудованию, оснащению и расходным материалам для проведения демонстрационного экзамена;
 - c) перечнем знаний, умений и навыков, подлежащих оценке в рамках демонстрационного экзамена;
 - d) требованиями к составу экспертных групп для оценки выполнения заданий.

3.2. Центр проведения демонстрационного экзамена

- 3.2.1. Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центре проведения демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции и выбранному КОД.

- 3.2.2. Аккредитация центров проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия осуществляется в соответствии с Положением, установленным Союзом.
- 3.2.3. Техникум самостоятельно определяет площадку для проведения ДЭ, которая может располагаться как в самой образовательной организации, так и в другой организации на основании договора о сетевом взаимодействии. Ответственность сторон, финансовые и иные обязательства определяются договором о сетевом взаимодействии.
- 3.2.4. На период проведения демонстрационного экзамена ЦПДЭ на площадку назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.
- 3.2.5. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом Экспертной группы и не регистрируется в системе eSim.
- 3.2.6. Для проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена обучающимися, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ОВЗ и инвалидов.

3.3. Формирование экзаменационных групп

- 3.3.1. После выбора Техникумом КОД производится распределение экзаменационных групп с учетом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности.
- 3.3.2. Формирование экзаменационных групп осуществляется Техникумом из числа обучающихся Техникума и передаётся в Уполномоченную организацию для формирования графика проведения демонстрационного экзамена и создания/актуализации личных профилей участников в системе eSim.
- 3.3.3. Формирование экзаменационных групп в системе eSim осуществляется Уполномоченной организацией не позднее, чем за 21 календарный день до даты начала демонстрационного экзамена путем прикрепления экзаменуемых к конкретному зарегистрированному экзамену в соответствии с инструктивными материалами Союза
- 3.3.4. Экзаменационной группой является группа экзаменуемых из одной учебной группы, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке ЦПДЭ по одной компетенции.
- 3.3.5. Смена – промежуток времени продолжительностью не более 5 часов, в рамках которого проводится процедура демонстрационного экзамена без назначения перерывов. Одна экзаменационная группа может выполнять задание демонстрационного экзамена в течение одной или двух смен в соответствии с выбранным КОД. В один день может быть организовано несколько смен.
- 3.3.6. Одна учебная группа может быть распределена на несколько экзаменационных групп.
- 3.3.7. В случаях, когда количество участников в экзаменационной группе меньше установленного минимального количества рабочих мест 2, возможно формирование экзаменационной группы из разных учебных групп, но не более, чем из 25 человек.
- 3.3.8. Если в соответствии с выбранным КОД экзамен для одной экзаменационной группы проводится более одного дня, экзамены проводятся последовательно, без назначения перерывов между днями.

3.4. Формирование экспертной группы

- 3.4.1. Для проведения демонстрационного экзамена в соответствии с установленными требованиями Союзом не позднее, чем за 12 календарных дней до начала демонстрационного экзамена по согласованию с Менеджером компетенции, по которой состоится экзамен, назначается Главный эксперт на каждую экзаменационную площадку из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс или экспертов с правом проведения чемпионатов по соответствующей компетенции.
- 3.4.2. Для согласования кандидатуры на позицию Главного эксперта Уполномоченной организацией в течение 5 календарных дней с момента регистрации экзамена в системе eSim, но не позднее, чем за 25 календарных дня до даты начала демонстрационного экзамена формируется запрос с использованием системы eSim в адрес Менеджера соответствующей компетенции на кандидата из числа лиц, соответствующих требованиям предъявляемым Союзом.
- 3.4.3. В случае отсутствия кандидатуры формируется «пустой» запрос без указания данных.
- 3.4.4. Менеджер компетенции, получивший запрос на согласование кандидатуры для назначения в качестве Главного эксперта, рассматривает и согласовывает запрос в системе eSim в течение 5 календарных дней с момента его поступления, но не позднее, чем за 20 календарных дней до начала демонстрационного экзамена.
- 3.4.5. Главный эксперт представляет интересы Союза и осуществляет свои функции и полномочия в рамках подготовки и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в соответствии с порядком, установленным Союзом.
- 3.4.6. Финансовое обеспечение деятельности Главного эксперта по организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по образовательным программам среднего профессионального осуществляется Союзом, включая расходы, связанные с его проживанием и проездом.
- 3.4.7. Оценка выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Экспертной группой, формируемой ЦПДЭ или образовательной организацией, состав которой подтверждается Главным экспертом, согласованным Менеджером компетенции для проведения демонстрационного экзамена, в системе eSim.
- 3.4.8. Экспертная группа формируется из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс и/или экспертов Ворлдскиллс с правом проведения чемпионатов и/или с правом участия в оценке демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции.
- 3.4.9. Техникум может внести предложения по формированию экспертной группы в Уполномоченную организацию.
- 3.4.10. Член Экспертной группы не должен представлять одну с экзаменуемым(и) образовательную организацию.
- 3.4.11. Для подтверждения состава Экспертной группы Уполномоченной организацией в течение 10 календарных дней с момента регистрации экзамена в системе eSim, но не позднее, чем за 20 календарных дней до начала демонстрационного экзамена заполняется электронная заявка на членов Экспертной группы, соответствующих требованиям Союза.
- 3.4.12. Количественный состав Экспертной группы определяется в соответствии с требованиями, предусмотренными выбранным КОД.
- 3.4.13. Электронная заявка рассматривается и подтверждается Главным экспертом, согласованным Менеджером компетенции, в течение 3 дней с момента его согласования на позицию Главного эксперта.
- 3.4.14. Обеспечение деятельности Экспертной группы по проведению экзамена осуществляется ЦПДЭ или образовательной организацией, в т.ч. по вопросам,

касающимся оплаты проезда, проживания, питания экспертов, привлеченных к работе из других субъектов Российской Федерации и населенных пунктов.

3.5. Работа в электронной системе eSim

- 3.5.1. Все участники демонстрационного экзамена и эксперты должны быть зарегистрированы в электронной системе eSim с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».
- 3.5.2. Для регистрации в системе каждый участник и эксперт должен создать и заполнить личный профиль. Если участник или эксперт ранее зарегистрированы в системе eSim, производится актуализация профиля.
- 3.5.3. Организация работы по созданию/актуализации личных профилей участников и экспертов в системе eSim осуществляет Уполномоченная организация.
- 3.5.4. Подтверждение личных профилей участников и их заполнение осуществляется Техникумом.
- 3.5.5. Все личные профили должны быть созданы/актуализированы и подтверждены не позднее, чем за 21 календарный день до начала демонстрационного экзамена.
- 3.5.6. Ответственность за сведения, содержащиеся в личном профиле, несет персонально каждый участник или эксперт, а также Техникум, подтвердивший данные сведения.
- 3.5.7. За неделю до начала ДЭ участники должны пройти окончательную регистрацию в электронной системе интернет мониторинга eSim.

3.6. План проведения демонстрационного экзамена

- 3.6.1. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с Планом, утвержденным Главным экспертом.
- 3.6.2. План формируется на основе Плана проведения демонстрационного экзамена по компетенции, утвержденного соответствующим КОД, и должен содержать подробную информацию о времени проведения экзамена для каждой экзаменационной группы, о распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест, перерывов на обед и других мероприятий, предусмотренных КОД.
- 3.6.3. Для подтверждения Плана проведения экзамена Уполномоченной организацией в течение 10 календарных дней с момента регистрации экзамена в системе eSim, но не позднее, чем за 20 календарных дней до начала демонстрационного экзамена к электронной заявке на членов Экспертной группы, прикрепляется проект плана проведения экзамена с использованием системы eSim.
- 3.6.4. Проект плана проведения демонстрационного экзамена рассматриваются и подтверждаются Главным экспертом, согласованным Менеджером компетенции, в течение 3 дней с момента его согласования на позицию Главного эксперта.
- 3.6.5. Проект плана проведения демонстрационного экзамена рассматривается Главным экспертом с учетом плана застройки, количества рабочих мест, пропускной способности площадки, продолжительности выполнения заданий экзамена, оценочных процедур и на предмет корректности распределения экзаменационных групп, в том числе по сменам. При необходимости в проект плана вносятся корректировки, согласовываются с образовательной организацией и ЦПДЭ.

4. Порядок проведения демонстрационного экзамена

- 4.1. Проведение демонстрационного экзамена проводится в соответствии с Планом проведения демонстрационного экзамена.
- 4.2. ДЭ содержит следующие процедуры проведения:
 - проверка и настройка оборудования экспертами;
 - инструктаж;
 - экзамен;

- подведение итогов и оглашение результатов.

4.3. В дни проведения ДЭ ЦПДЭ обеспечивает:

- безопасность проведения ДЭ: дежурство руководства образовательной организации и медицинского персонала, других необходимых служб;
- дежурство технического персонала в местах проведения ДЭ на весь период его проведения (на случай возникновения поломок и неисправностей оборудования), осуществление эксплуатационного и коммунального обслуживания, уборку помещения, работоспособность вентиляции, канализации, водоснабжения, беспрепятственный вход и выход в помещение участников;
- обеспечение питьевого режима участников;
- фото, видео, регистрацию и онлайн трансляцию ДЭ.

4.4. Подготовительный день

- 4.4.1. Подготовительный день проводится как для одной экзаменационной группы, так и для нескольких при условии, что все сдающие из одной учебной группы, а экзамены для всех экзаменационных групп проводятся одним Главным экспертом на одной площадке ЦПДЭ последовательно без прерывания между экзаменами.
- 4.4.2. Подготовительный день проводится за 1 день до начала демонстрационного экзамена.
- 4.4.3. В подготовительный день Главным экспертом осуществляется:
- контрольная проверка и прием площадки в соответствии критериями аккредитации;
 - сверка состава Экспертной группы с подтвержденными в системе eSim данными на основании документов, удостоверяющих личность;
 - сверка состава сдающих демонстрационный экзамен со списками в системе eSim и схемы их распределения по экзаменационным группам.
 - распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования.
 - ознакомление состава сдающих с рабочими местами и оборудованием.
 - ознакомление состава сдающих с графиком работы на площадке.
- 4.4.4. Сверка состава сдающих демонстрационный экзамен осуществляется на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – других документов, удостоверяющих личность экзаменуемого.
- 4.4.5. В случае выявления отклонений от установленных требований или несоответствия площадки аккредитованным условиям, Главный эксперт обязан незамедлительно уведомить Союз в порядке, устанавливаемом Союзом с указанием конкретных причин несоответствия и вправе до получения решения Союза приостановить действия по подготовке и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия на соответствующей площадке
- 4.4.6. По результатам проверки площадки заполняется протокол, форма которого устанавливается Союзом «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».
- 4.4.7. В случае неявки экзаменуемого, состоящего в списке сдающих в системе eSim, неявившийся экзаменуемый исключается из списка сдающих и вносятся соответствующие корректировки в составы и схемы распределения экзаменационных групп.
- 4.4.8. После сверки состава Экспертной группы Главным экспертом производится распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы и вносится в протокол, форма которого устанавливается Союзом.
- 4.4.9. Техническим экспертом, назначенным ЦПДЭ, проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее – ОТ и ТБ) для участников и членов

Экспертной группы под роспись в протоколе, форма которого устанавливается Союзом. Все участники экзамена должны быть проинформированы о безопасном использовании всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности.

- 4.4.10. Ответственность за соблюдение норм ОТ и ТБ несет ЦПДЭ.
- 4.4.11. Итоги жеребьевки и ознакомления с рабочими местами фиксируются в протоколе, форма которого устанавливается Союзом.
- 4.4.12. Участники должны ознакомиться с подробной информацией о плане проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.
- 4.4.13. В Подготовительный день не позднее 08.00 в личном кабинете в системе eSim Главный эксперт получает вариант задания для проведения демонстрационного экзамена в конкретной экзаменационной группе и организует ознакомление сдающих с заданием.
- 4.4.14. Если подготовительный день проводится для нескольких экзаменационных групп, в указанный день в личном кабинете Главного эксперта поступает вариант задания для экзаменационной(ых) групп(ы), сдающей(их) в первый день. Варианты заданий для последующих экзаменационных групп поступают Главному эксперту за 1 день до начала экзамена(ов) не позднее 08.00.
- 4.4.15. Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания, кроме случаев, когда в один день сдают несколько экзаменационных групп. В таких случаях вариант задания поступает один для всех экзаменационных групп.

4.5. Проведение демонстрационного экзамена

- 4.5.1. Допуск к экзамену осуществляется Главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность экзаменуемого.
- 4.5.2. К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с рабочими местами.
- 4.5.3. К оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена допускаются члены Экспертной группы, прошедшие Инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с распределением обязанностей.
- 4.5.4. Все участники и эксперты должны быть самостоятельно ознакомлены с Кодексом этики движения «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия), Техническим описанием компетенции, КОД, другими инструктивными и регламентирующими документами.
- 4.5.5. Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в соответствии с инфраструктурными листами.
- 4.5.6. Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.
- 4.5.7. После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление, а также вопросы, которое не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут.

- 4.5.8. По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают протокол, форма которого устанавливается Союзом.
- 4.5.9. К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.
- 4.5.10. Организация деятельности Экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Главным экспертом.
- 4.5.11. Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.
- 4.5.12. Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ в течение всего периода демонстрационного экзамена. В случае возникновения необходимости покинуть ЦПДЭ по уважительным причинам, направляет письменное уведомление в адрес Союза в соответствии с порядком, устанавливаемым Союзом с указанием лица, на которого возлагается временное исполнение обязанностей Главного эксперта и периода его отсутствия.
- 4.5.13. Нахождение других лиц на площадке, кроме Главного эксперта, членов Экспертной группы, Технического эксперта, экзаменуемых не допускается.
- 4.5.14. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.
- 4.5.15. В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого Главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель образовательной организации, которую представляет экзаменуемый (далее – Сопровождающее лицо). Далее с привлечением Сопровождающего лица принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена.
- 4.5.16. В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу.
- 4.5.17. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в протоколе учета времени и нештатных ситуаций, форма которого устанавливается Союзом.
- 4.5.18. Участник, нарушивший правила поведения на экзамене и чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывается Главным экспертом и всеми членами Экспертной группы. Потерянное время при этом не компенсируется участнику, нарушившему правило.
- 4.5.19. После повторного предупреждения участник удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями Главного эксперта и всех членов Экспертной группы.
- 4.5.20. В процессе выполнения заданий экзаменуемые обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение экзаменуемыми норм и правил ОТ и ТБ может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению экзаменуемого от выполнения экзаменационных заданий.
- 4.5.21. Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и прозрачности. Вся информация и инструкции по выполнению заданий экзамена от Главного эксперта и членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику.

4.5.22. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

4.6. Порядок оценивания результатов демонстрационного экзамена

4.6.1. Оценку выполнения заданий ДЭ осуществляют эксперты по соответствующей компетенции, владеющие методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс и прошедшие подтверждение в электронной базе eSim:

- сертифицированные эксперты Ворлдскиллс;
- эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельства о праве проведения чемпионатов;
- эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена.

4.6.2. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции.

4.6.3. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс.

4.6.4. Баллы выставляются членами Экспертной группы вручную с использованием предусмотренных в системе CIS форм и оценочных ведомостей, затем переносятся из рукописных ведомостей в систему CIS Главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки.

4.6.5. После внесения Главным экспертом всех баллов в систему CIS, баллы в системе CIS блокируются.

4.6.6. Одно из главных требований при выполнении оценки заданий демонстрационного экзамена – это обеспечение равных условий для всех участников демонстрационного экзамена.

4.6.7. После всех оценочных процедур, включая блокировку баллов в системе CIS, Главным экспертом и членами Экспертной группы производится сверка баллов, занесенных в систему CIS, с рукописными оценочными ведомостями. В целях минимизации расходов и работ, связанных с бумажным документооборотом во время проведения демонстрационного экзамена по согласованию с представителями образовательной организации сверка может быть произведена с применением электронных ведомостей без их распечатки.

4.6.8. В случае выявления в процессе сверки несоответствия внесенных в систему CIS данных и рукописных ведомостей, Главным экспертом направляется запрос ответственным сотрудникам по работе с системой CIS для разблокировки системы CIS в соответствующем диапазоне, оформляется протокол о нештатной ситуации, который подписывается Главным экспертом и всеми экспертами, производившими оценку. Далее вносятся все необходимые корректировки, производится блокировка баллов в системе CIS и выгружается актуальный отчет о блокировке критериев оценки и итоговый протокол, который подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы.

4.6.9. Подписанный Главным экспертом и членами Экспертной группы итоговый протокол передается в образовательную организацию, копия – Главному эксперту для включения в пакет отчетных материалов.

5. Паспорт компетенций (SkillsPassport)

5.1. По результатам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия все участники получают Паспорт компетенций (SkillsPassport).

- 5.2. Паспорт компетенций (SkillsPassport) – электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в личном профиле каждого участника в системе eSim на русском и английском языках.
- 5.3. Паспорт компетенций, сформированный на русском языке, и SkillsPassport на английском языке равнозначны.
- 5.4. Форма Паспорта компетенций (SkillsPassport) устанавливается Союзом.
- 5.5. Учет выданных Паспортов компетенций (SkillsPassport) осуществляется Союзом в электронном реестре в соответствии с присвоенным регистрационным номером.

6. Организация проведения демонстрационного экзамена у обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

- 6.1. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с КОД с учётом психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее- индивидуальные особенности) таких обучающихся.
- 6.2. При проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закреплённых в статье 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Закона об образовании.
- 6.3. При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости надо предусмотреть возможность увеличения времени, отведённого на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учётом индивидуальных особенностей таких обучающихся.
- 6.4. Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

7. Организация и полномочия ответственных лиц за подготовку и проведение демонстрационного экзамена по компетенции 20«Кирпичная кладка» работы в ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум»

- 7.1. Перечень компетенций Ворлдскиллс Россия и соответствующих им профессий, специальностей среднего профессионального образования, по которым проводится демонстрационный экзамен, региональный график проведения демонстрационного экзамена в Архангельской области, утверждает Министерство образования и науки Архангельской области.
- 7.2. Региональный координационный центр движения «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) в Архангельской области является Уполномоченной организацией и обеспечивает взаимодействие с Союзом в рамках подготовки и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по вопросам:
 - направление в адрес Союза графика проведения демонстрационного экзамена;
 - организация работы по созданию/актуализации личных профилей участников и экспертов в системе eSim;
 - формирование экзаменационных групп в системе eSim не позднее, чем за 21 календарный день до даты начала демонстрационного экзамена путем прикрепления экзаменуемых к конкретному зарегистрированному экзамену в соответствии с инструктивными материалами Союза;
 - формирование запроса с использованием системы eSim в адрес Менеджера соответствующей компетенции/согласования кандидатуры на позицию Главного эксперта в течение 5 календарных дней с момента регистрации экзамена в системе eSim, но не позднее, чем за 25 календарных дня до даты начала демонстрационного экзамена;

- заполнение электронной заявки на членов Экспертной групп в течение 10 календарных дней с момента регистрации экзамена в системе eSim, но не позднее, чем за 20 календарных дней до начала демонстрационного экзамена.

7.3. Директор Техникума:

7.3.1. Утверждает распорядительным актом:

- план мероприятий по подготовке и проведению ДЭ;
- состав экспертной группы;
- список участников ДЭ;
- технического эксперта;
- список волонтеров.

7.3.2. Обеспечивает финансирование демонстрационного экзамена, утверждает смету расходов.

7.4. Координатором подготовки и проведения ДЭ в техникуме является заместитель директора по учебно-производственной работе, который:

- знакомит обучающихся с демонстрационным экзаменом, как формой проведения промежуточной аттестации;
- знакомит обучающихся с регламентом проведения демонстрационного экзамена;
- формирует план мероприятий по подготовке и проведению ДЭ;
- формирует заявку участников и экспертов для регистрации в Электронной системе мониторинга, сбора и обработки данных (eSim) (далее – система eSim) (не менее чем за 20 дней до проведения ДЭ);
- готовит проект Плана подготовки к ДЭ;
- готовит проект Плана проведения демонстрационного экзамена по компетенции;
- осуществляет общее руководство и контроль выполнения плановых мероприятий.

7.5. Заместитель директора по учебно-производственной работе контролирует обеспечение площадки для проведения ДЭ оборудованием, инструментами и материалами, в соответствии с утвержденными техническими описаниями и инфраструктурными листами.

7.6. Заведующий по УП и ПП:

- обеспечивает площадку для проведения ДЭ оборудованием, инструментами и материалами, в соответствии с утвержденными техническими описаниями и инфраструктурными листами;
- формирует списки обучающихся, сдающих ДЭ;
- принимает заявления и согласия на обработку персональных данных от обучающихся на участие в ДЭ (не менее чем за 20 дней до проведения ДЭ);
- формирует список волонтеров и проводит их обучение.
- обеспечивает организацию работы по созданию/актуализации личных профилей участников и экспертов в системе eSim, а также их подтверждение, контролирует регистрацию обучающихся в системе eSim (за неделю до начала ДЭ) и заполнение профилей;
- осуществляет подбор экспертов для проведения демонстрационного экзамена.

7.7. Технический эксперт:

- контролирует техническое состояние оборудования и его эксплуатацию;
- принимает меры к обеспечению недостающего для участника ресурса или исправление несоответствующего качества подготовки инфраструктуры;
- контролирует функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки;
- контролирует соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.

7.8. Главным экспертом при проведении ДЭ по стандартам ВорлдскиллсРоссия выступает сертифицированный внешний эксперт, назначаемый союзом Ворлдскиллс Россия.

График работы площадки проведения ДЭ разрабатывается главным экспертом и утверждается директором техникума.

8. Организация проведения промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум» с использованием механизмов демонстрационного экзамена по компетенции 20 «Кирпичная кладка работы КОД 1.2

Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией. Промежуточная аттестация по итогам освоения профессионального модуля может проводиться в форме ДЭ.

Целью проведения итоговой аттестации с использованием механизмов ДЭ является оценка соответствия освоения обучающимися части образовательной программы и соответствия уровня освоения общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС СПО.

Информация о демонстрационном экзамене как форме проведения промежуточной аттестации, доводится до сведения обучающихся в начале учебного года, в котором запланирована данная процедура аттестации.

Ознакомление с регламентом проведения демонстрационного экзамена проводится заместителем директора по учебно-производственной работе не позднее, чем за 6 месяцев до проведения ДЭ.

Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции 20 «Кирпичная кладка» КОД 1.2 и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом. Член Экспертной группы не должен представлять одну с экзаменуемым(и) образовательную организацию.

В экспертную группу привлекаются эксперты по компетенции 20 «Кирпичная кладка», владеющие методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс и прошедшие подтверждение в электронной базе eSim:

- сертифицированные эксперты Ворлдскиллс по компетенции 20 «Кирпичная кладка»;
- эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельство о праве проведения чемпионатов по компетенции 20 «Кирпичная кладка»;
- эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельство о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена по компетенции 20 «Кирпичная кладка».

Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется Техникумом на основе условий, указанных в КОД 1.2 для ДЭ по компетенции 20 «Кирпичная кладка».

Количество постов - рабочих мест	1-5	6-10	11-15	16-20	21-25
Количество обучающихся					
От 1 до 5	3				
От 6 до 10		3			
От 11 до 15			6		
От 16 до 20				9	
От 21 до 25					12

Количество привлечённых экспертов – 3 + Главный эксперт

Максимальное количество баллов, которое можно получить за выполнение ДЭ по компетенции Кирпичная кладка КОД 1.2. = 35

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Критерий	Длительность модуля	Разделы WSSS	Судейские баллы	Объективные баллы	Общие баллы
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Модуль 1.1 и Модуль 1.2	Организация работ	0:15:00	1	-	2	2,00
2	Модуль 1.1 и Модуль 1.2	Соответствие чертежу	0:15:00	2,3	2	3	5,00
3	Модуль 1.1 и Модуль 1.2	Геометрия кладки	6:00:00	3	-	22	22,00
4	Модуль 1.1 и Модуль 1.2	Чистота и окончанный внешний вид	0:30:00	3,4	6	-	6,00
Итого			7:00:00		8,00	27,00	35,00

Перевод баллов, полученных обучающимися за демонстрационный экзамен, в оценку по итогам итоговой аттестации осуществляется на основе:

Оценка ПА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение количества баллов к максимально возможному (%)	0,00% - 14,99%	15,00%-29,99%	30,00% -59,99%	60,00%-100,00%
Диапазон баллов	0-5,24	5,25-10,49	10,5-20,99	21,00-35,00

Все участники демонстрационного экзамена и эксперты должны быть зарегистрированы в электронной системе eSim с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»

Демонстрационный экзамен проводится на площадке ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум», аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена по компетенции 20 Кирпичная кладка КОД 1.2.

Количество экзаменационных групп: 2

Сроки проведения экзамена:

Проект плана проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс

Россия:

	Примерное время	Мероприятие
Подготовительный день	08:00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена
	08:00 – 08:20	Проверка готовности проведения демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности
	08:20 – 08:30	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение Протокола о распределении
	08:30 – 08:40	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении
	08:40 – 09:00	Регистрация участников демонстрационного экзамена

	09:00 – 09:30	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении
	09:30 – 11:00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола
День 1	09:00 – 09:30	Ознакомление с заданием и правилами
	09:30 – 09:45	Брифинг экспертов
	09:45 – 11:45	Выполнение Модуля
	11:45 - 12:00	Технический перерыв
	12:00 – 13:00	Выполнение Модуля
	13:00 – 13:30	Обед
	13:30 – 15:30	Выполнение Модуля
	15:30 –15:45	Технический перерыв
	15:45 – 17:45	Выполнение Модуля
	17:45 – 18:00	Уборка рабочих мест участниками
	18:00 – 19:00	Работа экспертов, заполнение форм и оценочных ведомостей
	19:00 – 20:00	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола
День 2	09:00 – 09:30	Ознакомление с заданием и правилами
	09:30 – 09:45	Брифинг экспертов
	09:45 – 11:45	Выполнение Модуля
	11:45 - 12:00	Технический перерыв
	12:00 – 13:00	Выполнение Модуля
	13:00 – 13:30	Обед
	13:30 – 15:30	Выполнение Модуля
	15:30 –15:45	Технический перерыв
	15:45 – 17:45	Выполнение Модуля
	17:45 – 18:00	Уборка рабочих мест участниками
	18:00 – 19:00	Работа экспертов, заполнение форм и оценочных ведомостей
	19:00 – 20:00	Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола

9. Финансирование демонстрационного экзамена

- 9.1. Финансирование на проведение ДЭ осуществляется согласно смете расходов, утверждённой директором техникума.
- 9.2. Расходы на командирование экспертов несет направляющая сторона согласно заключенному Договору о сотрудничестве или принимающая сторона на основании договора гражданско-правового характера.

10. Заключение

Настоящий Регламент может быть изменен или дополнен по мере необходимости, возникшей в практике его функционирования.